Wewnątrzszkolny system oceniania

Podstawowe zasady oceniania

1. Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę oraz formułowania oceny.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma nacelu:
   1. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie, o tym co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć
   2. udzielanie uczniowi pomocy i wskazówek do samodzielnego planowania własnegorozwoju
   3. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce izachowaniu
   4. dostarczanie rodzicom ( prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w uczeniu się oraz specjalnych uzdolnieniachucznia
   5. umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
3. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
   1. formułowanie przez nauczyciela wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
   2. ustalenie kryteriów ocenianiazachowania;
   3. bieżące ocenianie i ustalenie ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, religii oraz oceny klasyfikacyjnej zzachowania;
   4. przeprowadzanie egzaminówklasyfikacyjnych;
   5. ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęćedukacyjnych;
   6. ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom ( prawnym opiekunom)informacji postępach i trudnościach ucznia wnauce.
4. Podstawowym kryterium oceniania są wymagania edukacyjne na poszczególne stopnie szkolne z poszczególnych przedmiotów, a ich zakres powinien takżeuwzględnić:
   1. wkład pracyucznia
   2. systematyczność wpracy
   3. motywację do uczeniasię
   4. zdolności
   5. stosunek doprzedmiotu
   6. aktywność ucznia nalekcjach.
5. Nauczyciele i wychowawcy na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ichrodziców:
   1. wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych irocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,wynikających

z realizowanego przez siebie programu nauczania

* 1. sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnychuczniów
  2. warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęćedukacyjnych.

1. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lubinnej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, uktórego

stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe. A w szczególności:

* 1. indywidualizowanie pracy w klasie szkolnej - zapewnienie dziecku indywidualnego programu dydaktycznego – (częstsze ustne odpytywania, wydłużanie czasu na prace pisemne,zezwolenie na przygotowanie części prac z pomocąkomputera)
  2. dostosowanie sposób oceniania
     + klasyfikowanie ucznia głównie na podstawie wypowiedziustnych
     + w pracach pisemnych ocenianie przede wszystkimtreści
     + docenianie wysiłku włożonego przez ucznia, a nie tylko uzyskanychefektów
  3. dostosowanie warunkówoceniania
     + dążenie do stworzenia atmosfery spokoju i wzajemnegozaufania
     + rzeczowe wskazywanie możliwości poprawianiabłędów
     + nieprzeciążanie czytaniem iprzepisywaniem
     + dostosowanie ćwiczenia do możliwości ucznia
     + niewyręczanie ucznia w pracach, lecz zachęcanie do samodzielnego ichwykonania
     + nagradzanie nawet za niewielkieefekty

1. Ocena wystawiona przeznauczyciela
   1. jest jawna iuzasadniona,
   2. nie jest karą czynagrodą.
2. Wszyscy nauczyciele stosują ujednolicony systemoceniania.

**Ocenianie, kryteria oceniania**

1. W klasach I - VIII obowiązuje skala ocen od 1 -6.

Dopuszcza się stosowanie dodatkowych ocen cząstkowych wg następujących symboli cyfrowych: 1(+); 2(+,-);3(+,-); 4(+,-);5(+,-); 6

1. Wymaganiaedukacyjneodpowiadająceposzczególnymstopniom(celujący,bardzodobry,dobry, dostateczny, dopuszczający):
2. Kryteria oceny osiągnięć dydaktycznych ucznia(wymaganiaedukacyjne):
   1. Wymagania wykraczające-ocenę celującą otrzymuje uczeń,który:
      * opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania w danejklasie,
      * samodzielnie i twórczo rozwija uzdolnienia wynikające z indywidualnychzainteresowań,
      * złożone i trudne problemy rozwiązujesamodzielnie
   2. Wymagania dopełniające- ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń,który:
      * opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania w danejklasie,
      * wykonuje trudne i złożone zadania, wymagające korzystania z różnychźródeł
      * wykazuje dużą samodzielność w rozwiązywaniu problemów izadań
   3. Wymagania rozszerzające - ocenę dobrą otrzymuje uczeń,który:
      * w zakresie wiedzy ma niewielkiebrak
      * potrafi samodzielnie rozwiązać zadania o pewnym stopniutrudności
      * rozwiązuje niektóre zadaniadodatkowe
      * potrafi wykorzystać wiedzę w sytuacjachtypowych
   4. Wymagania podstawowe- ocenę dostateczną otrzymuje uczeń,który
      * opanował podstawowe fakty i pojęcia, pozwalające mu na rozumienie najważniejszych zagadnień
      * potrafi samodzielnie wykonać prostezadania
      * wyrywkowo stosuje wiedzę w sytuacjachtypowych
   5. Wymagania konieczne -ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń,który:
      * opanował proste treści programowe niezbędne do kontynuowanianauki
      * z pomocą nauczyciela rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne typowe, onieznacznym stopniu trudności
   6. Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który nie spełnił wymagańkoniecznych
3. Formy sprawdzania wiedzy i umiejętnościuczniów:
4. odpowiedzi ustne (opowiadanie, opis, wypowiedź, wygłaszanie tekstów z pamięci,dialog, wnioskowanie).
5. prace pisemne wklasie:
   * kartkówka z trzech ostatnich tematów (może być bezzapowiedzi)
   * sprawdziany, praca klasowa zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem,poprzedzone lekcją powtórzeniową i wcześniejszym zapisem w dzienniku; czas trwania 1-2godziny
   * dyktanda (pisane z pamięci, ze słuchu, uzupełnianie luk w tekście)- poprzedzonećwiczeniami

mającymi na celu powtórzenie zasad pisowni; czas trwania do 45minut

* + testy różnego typu (otwarty, wyboru, zamknięty, zadaniowy)- według specyfikiprzedmiotu,

zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem; czas trwania do 90minut.

* + ćwiczenia,zadania,wypracowania,referaty,konkursy,prowadzeniezeszytu(ćwiczeńi przedmiotowego)

1. prace domowe (ćwiczenia, notatki, zadania, prace dodatkowe- album, prace plastyczne, gazetka, modelitp.).
2. aktywność na lekcji (praca samodzielna, praca w grupie, odgrywanie ról, doświadczenia praktyczne, praca z tekstem źródłowym, test sprawnościfizycznej).
3. Za jedną formę sprawdzania wiedzy i umiejętności uczeń otrzymuje jednąocenę.
4. W ocenianiu bieżącym możliwe są pewne odmienności wynikające specyfikiprzedmiotu, indywidualnych koncepcji dydaktycznych nauczyciela oraz potrzeb danego działu programowego, pod warunkiem przestrzegania ogólnych przepisówrozporządzenia.
5. Oceny bieżące w klasach IV-VIII są ocenami ważonymi.
6. Przyjęto następujące szczegółowe wagi ocen bieżących:

* odpowiedź ustna – waga 3
* kartkówka – waga 3
* sprawdzian – waga 5
* praca klasowa – waga 6
* praca w grupach – waga 1
* aktywność – waga 3
* zadanie domowe – waga 1
* zadanie dodatkowe – waga 1
* projekty – waga 2
* udział w konkursach – waga 2
* laureat w konkursach szkolnych – waga 4
* laureat w konkursach pozaszkolnych – waga 6

1. W każdym semestrze uczeń otrzymuje minimum 3 oceny cząstkowe z każdego przedmiotu.
2. Aktywność na lekcjach będzie nagradzana zgodnie z PSO nauczyciela.
3. Oceny wpisywane w dzienniku powinny być opatrzone szczegółową informacją za co uczeń je otrzymuje.
4. Bieżące odpytywanie dotyczy materiału z 3 ostatnich lekcji.
5. Pisemne sprawdziany odbywają się w celu sprawdzenia stopnia opanowania wiadomości i umiejętności z jednego lub kilku działówprogramowych.
6. Dla sprawdzianów i testów ustala się następującezasady:

od 30% - 49% poprawnych odpowiedzi – ocena dopuszczająca od 50% - 68% poprawnych odpowiedzi – ocena dostateczna od 69% - 84% poprawnych odpowiedzi – ocenadobra

od 85% - 97% poprawnych odpowiedzi- ocena bardzo dobry

od 98% - 100% poprawnych odpowiedzi- ocena celująca

1. Uczniowie mają prawo do równomiernego rozłożenia sprawdzianów( nie więcej niż 2 tygodniowo). W ciągu jednego dnia można przeprowadzić tylko 1 sprawdzian i 2 kartkówki (bezzapowiedzi)
2. Nauczyciel jest zobowiązany do wpisania terminu pracy do dziennika lekcyjnego z tygodniowym wyprzedzeniem ( brak wpisu uniemożliwia jejprzeprowadzenie).
3. Zmiana terminu pracy klasowej / sprawdzianu może nastąpić na prośbę uczniów z zastrzeżeniem, że przy ustalaniu nowego terminu nie obowiązuje punkt15.
4. Oceny postępów uczniowskich wpisuje się do dziennika lekcyjnego, a ocenyklasyfikacyjne

końcoworoczne również do arkuszy ocen. Mogą też znajdować się w dokumentacji wychowawczej.

1. Przyjmuje się następujące terminy oddawania pracpisemnych:
   * prace klasowe, sprawdziany – do dwóch tygodni
   * kartkówki – do jednegotygodnia
2. Nauczyciele przechowują sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczniów do zakończenia zajęć lekcyjnych w danym roku szkolnym.
3. Na prośbę ucznia lub jego rodziców nauczyciel ustalający ocenę uzasadnia ją ustnie.
4. Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana do wglądu na terenie szkoły uczniowi lub jego rodzicom w czasie zebrań, podczas dni otwartych, w czasie indywidualnych spotkań z rodzicami. Na prośbę rodzica udostępnia się kserokopie sprawdzonych i ocenionych pisemnych prac kontrolnych (koszty kserokopii ponosi wnioskodawca).
5. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne otrzymują do wglądu według zasad:

1) uczniowie – zapoznają się z poprawionymi pracami pisemnymi w szkole po rozdaniu ich przez nauczyciela,

2) rodzice uczniów – na zebraniach klasowych lub po ustaleniu terminu z nauczycielem uczącym danego przedmiotu.

1. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne określa obowiązujące zasady poprawianiaocen cząstkowych.
2. Uczeń ma prawo do poprawy kwestionowanej przez niego oceny sprawdzianu (tylko oceny: 1, 2, 3) w formie i terminie określonym przez nauczyciela. Poprawiona ocena odnotowana, jest w dzienniku lekcyjnym obok poprawianej, przy czym brana pod uwagę jest ocena zpoprawy.
3. W przypadku choroby uczeń może pisać sprawdzian po powrocie do szkoły w terminie uzgodnionym nauczycielem.
4. Pisemne sprawdziany wiadomości nie mogą być przeprowadzane w pierwszym dniu nauki poferiach i po przerwach świątecznych.

**Klasyfikacja śródroczna, roczna i końcowa**

1. Uczniowie są klasyfikowani dwa razy wroku:
   1. na koniec I półrocza(styczeń),
   2. na koniec II półrocza – ocena roczna,końcowa(czerwiec).

Szczegółowe terminy posiedzeń klasyfikacyjnych Rady Pedagogicznej ustala dyrektor szkoły- w przedostatnim lub ostatnim tygodniu zajęć edukacyjnych.

1. Oceny klasyfikacyjne roczne (śródroczne) ustala się w stopniach według następującej skali:
   1. stopień celujący –6
   2. stopień bardzo dobry -5
   3. stopień dobry -4
   4. stopień dostateczny -3
   5. stopień dopuszczający -2
   6. stopień niedostateczny –1
2. W klasach I-III roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych i zachowania jest ocenąopisową. Nauczyciele zbierają dane o dydaktycznym rozwoju uczniów i ich zachowaniu poprzez bieżące obserwacje i sprawdziany. Sporządzona komputerowo i podpisana przez wychowawcę klasy może stanowić załącznik do arkusza ocen. Jest to równoznaczne z wpisem w arkuszuocen.
3. Najpóźniej miesiąc przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele poszczególnych przedmiotów wpisują do dziennika w kolumnie do tego przewidzianejprzewidywane roczne oceny klasyfikacyjne. Ostateczne oceny nauczyciele wpisują najpóźniej w dniu klasyfikacyjnego posiedzenia radypedagogicznej.
4. W przypadku braku podstaw do klasyfikacji, w kolumnie z oceną roczną wpisuje się„nieklasyfikowany”.
5. Wychowawcaklasyzobowiązanyjestpodaćuczniomiichrodzicominformacjęoprzewidywanych rocznych ocenach z zajęćedukacyjnych.
6. Na prośbę ucznia lub jego rodziców nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić w formieustnej.

Uzasadnienie ustne polega na przedstawieniu i analizie z uczniem i jego rodzicem prac pisemnych ucznia, omówieniu jego wypowiedzi ustnych, stosunku do przedmiotu, aktywności i pozostałych obszarów pracy ucznia na lekcji(zeszyt przedmiotowy, przygotowanie do lekcji, odrabianie prac domowych).

1. Na miesiąc przed konferencją klasyfikacyjną (śródroczną lub końcoworoczną) wychowawcainformuje rodziców (prawnych opiekunów) za pomocą dziennika elektronicznego o przewidywanych śródrocznych i końcoworocznych ocenach niedostatecznych z zajęć edukacyjnych oraz onieklasyfikowaniu.
2. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brakjest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności uczniana

zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

1. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawaćegzamin klasyfikacyjny.
2. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
3. W przypadku braku akceptacji rady pedagogicznej uczeń pozostaje nieklasyfikowany i nie uzyskuje promocji do klasy programowo wyższej lub nie kończyszkoły.
4. Śródroczną ocenę niedostateczną z zajęć edukacyjnych uczeń ma obowiązek poprawić w ciągudwóch pierwszych miesięcy następnego półrocza. Nauczyciel zobowiązany jest poinformować ucznia

i rodziców (opiekunów prawnych)o swoich wymaganiach edukacyjnych, związanych z poprawieniem przez ucznia oceny niedostatecznej i stworzyć mu warunki do uzupełnienia braków.

1. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki, muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywaniu się z obowiązków wynikającychze

specyfiki tych zajęć, systematyczności uczęszczania na zajęcia oraz aktywności działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz rozwoju kultury fizycznej.

1. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony z zajęć wychowania fizycznego napodstawie opinii lekarza (lekarz wskazuje z jakich ćwiczeń i na jaki czas uczeń powinien byćzwolniony).
2. Jeśli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania (dziennik lekcyjny, arkusz ocen) zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „ zwolniony/zwolniona”.
3. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć w II półroczu jako ocenę końcową wpisuje się ocenę klasyfikacyjną za Ipółrocze.
4. Uczeń jest klasyfikowany, jeżeli został oceniony ze wszystkich przedmiotów i zajęć obowiązkowych, oprócz tych, z których zostałzwolniony.
5. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia oraz ustaleniu – według skali określonej w statucie szkoły– śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęćedukacyjnych

i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

1. Klasyfikacja roczna w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniuosiągnięć

edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

1. Klasyfikacja roczna, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniuosiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnejzachowania.
2. Śródroczne i roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnychustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i rocznąocenę

klasyfikacyjną zachowania – wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęciaedukacyjne.
2. Roczna ocena klasyfikacyjna z religii/etyki do średniej ocen,nie ma jednak wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenieszkoły.

**Sposoby informowania rodziców o efektach pracy dziecka**

1. Rodzice są powiadamiani o poziomie i postępach w opanowaniu przez ucznia wiadomości poprzez: e- dziennik, dzienniczek ucznia, zebrania klasowe oraz indywidualne spotkania z nauczycielem.
2. Oceny są jawne zarówno dla uczniów, jak i jego rodziców. Sprawdzone i ocenione pisemneprace kontrolne uczeń i jego rodzice otrzymują do wglądu według zasad określonych w §4 pkt. 21, 22.
3. Zebrania - wywiadówki lub konsultacje są organizowane przez szkołę wgharmonogramu.
4. Wychowawca ma obowiązek zwołać dodatkowe zebranie rodziców swojej klasy na polecenie dyrektora,z własnej inicjatywy lub na prośbęrodziców.

**Warunkiitrybubieganiasięowyższąniżprzewidywanaśródrocznąlubrocznąocenęklasyfikacyjną z obowiązkowych i dodatkowych zajęćedukacyjnych**

1. Każdy uczeń może ubiegać się o wyższą niż przewidywana śródroczną lub roczną ocenę klasyfikacyjną z obowiązujących i dodatkowych zajęć edukacyjnych poprzez złożenie pisemnego wnioskuprzez

rodziców (prawych opiekunów) do dyrektora szkoły o przeprowadzenie egzaminu sprawdzającego;

1. Uczeń może uzyskać wyższą od przewidywanej śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zzajęć

edukacyjnych, jeśli zgłosi nauczycielowi chęć poprawy tej oceny w okresie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji o przewidywanej ocenie rocznej i spełni do posiedzenia rady pedagogicznej wszystkie wymogi na ocenę wyższą.

1. Wcelusprawdzeniazasadnościodwołaniadyrektororganizujeegzaminsprawdzający,niepóźniejniż w ostatnim dniu przed posiedzeniem klasyfikacyjnym radypedagogicznej.
2. Egzamin sprawdzający składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki (techniki) oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien miećprzede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
3. Egzamin sprawdzający przeprowadza komisja powołana przez dyrektoraszkoły.
4. W skład komisjiwchodzą:
   1. dyrektor szkoły - jako przewodniczącykomisji,
   2. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jakoegzaminujący,
   3. nauczyciel prowadzący pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członekkomisji.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust.5 pkt.b), może być zwolniony z pracy w komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne,zatrudnionego

w innej szkole (w porozumieniu z tą szkołą).

1. Z przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego sporządza się protokół zawierający: składkomisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziachucznia.
2. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu sprawdzającego w wyznaczonymterminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektoraszkoły.
3. Ocena ustalona przez komisję jestostateczna.
4. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły,jeżeli

Uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w formie pisemnej, w terminie do 2 dni po zakończeniu rocznych zajęć.

1. W przypadku stwierdzenia, że roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalonaniezgodniezprzepisamiprawadotyczącymitrybuustalaniatejoceny,dyrektorszkołypowołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną (śródroczną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęćedukacyjnych.
2. W skład komisjiwchodzą:

1) w przypadku śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych :

a) dyrektor szkoły - jako przewodniczący komisji,

b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,

c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;

1. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymiopiekunami).

**Ocena zachowania**

1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli orazuczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego, norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły ifrekwencji.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje ucznióworazich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach, sposobie i kryteriach ocenianiazachowania.
3. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnychopiekunów).
4. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz na podstawie samooceny ucznia. Wychowawca możezasięgnąć

także opinii innych pracowników szkoły i uczniów innych klas.

1. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływuna:
   1. oceny klasyfikacyjne z zajęćedukacyjnych;
   2. promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenieszkoły.
2. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia wszczególności:
   1. wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
   2. postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
   3. dbałość o honor i tradycjeszkoły,
   4. dbałość o piękno mowyojczystej,
   5. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innychosób,
   6. godne i kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
   7. okazywanie szacunku innymosobom,
   8. zaangażowanie w życie szkoły i pracę nad własnym rozwojem
3. Roczną /śródroczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującejskali:

* wzorowe,
* bardzodobre,
* dobre,
* poprawne,
* nieodpowiednie,
* naganne.

**Tryb i zasady ustalania ocen z zachowania**

1. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ichrodziców (prawnych opiekunów) o zasadach i kryteriach ocenianiazachowania.
2. Zachowanie ucznia oceniane jest systematycznie przez cały rok szkolny- wszyscy nauczyciele uczący w danej klasie na bieżąco zapisują w zeszycie uwag swoje opinie na temat uczniów(pozytywne

i negatywne).

1. Śródroczną i roczną ocenę zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opiniiwszystkich nauczycieli uczących w klasie, uczniów klasy i po dokonaniu przez uczniasamooceny.
2. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń na jego zachowanie (na podstawie orzeczenia lub opinii publicznej poradnipsychologiczno-pedagogicznej).
3. Ocena z zachowania jest jawna iuzasadniona.
4. O proponowanej ocenie uczeń (i za jego pośrednictwem rodzic) zostaje poinformowany co najmniej 7 dni przed konferencją klasyfikacyjną.
5. Ocenę zachowania, zgodnie z regulaminem oceniania, wychowawca przedstawia na konferencji klasyfikacyjnej do zatwierdzenia przez radępedagogiczną.
6. W przypadku rażącego uchybienia i wybryku chuligańskiego ocena z zachowania może uleczmianie

nawet w ostatnim dniu zajęć edukacyjnych, zwołuje się posiedzenie Rady Pedagogicznej, która dokonuje zmiany oceny.

**Szczegółowe kryteria ocen zachowania ucznia.**

Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności następujące obszary:

* 1. stosunek do obowiązków szkolnych (wywiązywanie się z obowiązków ucznia, dbałość o honor i tradycjeszkoły);
  2. kultura osobista (dbałość o piękno mowy ojczystej, okazywanie szacunku innym osobom,godne, kulturalne zachowanie się w szkole i pozanią);
  3. zachowanie społeczne(dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób, postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej);zaangażowanie ucznia we własny rozwój, poszanowanie swojej osoby (samodoskonalenie).

ZACHOWANIE WZOROWE

1. Stosunek do obowiązkówszkolnych:
   * uczeń zawsze jest przygotowany dolekcji,
   * sumiennie wykonuje polecenia nauczyciela, rzetelnie wywiązuje się z powierzonych muoraz podejmowanych dobrowolnie różnorodnych praci zadań, można na nimpolegać,
   * bierze udział (jeżeli ma możliwości i predyspozycje) w konkursach, zawodach, imprezach, uroczystościach klasowych, szkolnych i pozaszkolnych lub czynnie uczestniczy w ich organizowaniu,
   * pilnie uważa nalekcjach,
   * zawsze wzorowo wykonuje powierzone mu obowiązki,
   * nie opuszcza zajęć lekcyjnych bezusprawiedliwienia.
2. Kulturaosobista:
   * wykazuje wysoką kulturęsłowa,
   * jest tolerancyjny, szanuje godność osobistą i z szacunkiem odnosi się do innychosób,
   * wzorowo zachowuje się na lekcjach, podczas przerw i pozaszkołą,
   * dba o estetykę swojego wyglądu i higienęosobistą.
3. Zachowaniaspołeczne:
   * umie współżyć wzespole,
   * jest uczynny, chętnie pomagainnym,
   * dba o wygląd klasy i najbliższegootoczenia,
   * jest zaangażowany w życie klasy iszkoły,
   * szanuje mienie własne, innych osób ispołeczne,
   * dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
   * postępuje zgodnie z dobrem szkolnej społeczności, dba o honor i tradycjeszkoły.
4. Zaangażowanie ucznia we własny rozwój, poszanowanie swojejosoby:

* w szkole i poza szkołą zachowuje się bez zarzutu, godnie jąreprezentuje,
* jest wzorem dla innych, nie ulega namowom, naciskom, potrafi bronić własnego zdania, niedaje sięsprowokować,
* rozwija swoje zainteresowania i uzdolnienia na zajęciach szkolnych, pozaszkolnych lubpoprzez samokształcenie,
* respektuje zasady współżycia społecznego i ogólnie przyjęte normy etyczne wobec siebie iinnych,
* nie uleganałogom.

ZACHOWANIE BARDZO DOBRE

1. Stosunek do obowiązkówszkolnych:
   * zawsze jest przygotowany dolekcji,
   * wykonuje polecenia nauczyciela, podejmuje się wykonywania dodatkowych zadań na prośbę nauczyciela,
   * angażuje się (jeżeli ma możliwości i predyspozycje) do udziału w konkursach,zawodach,

imprezach, uroczystościach klasowych, szkolnych i pozaszkolnych lub czynnie uczestniczy w ich organizowaniu,

* + pilnie uważa na lekcjach,
  + nie opuszcza zajęć lekcyjnych bezusprawiedliwienia.

1. Kulturaosobista:
   * stosuje zwroty grzecznościowe,
   * jest miły i uprzejmy we wszystkich kontaktachinterpersonalnych,
   * zachowanie na lekcjach, podczas przerw i poza szkołą nie budzi zastrzeżeń,
   * dba o estetykę swojego wyglądu i higienę osobistą.
2. Zachowaniaspołeczne:
   * umie współżyć wzespole,
   * jest uczynny, w razie potrzeby pomagainnym,
   * bardzo dobrze wykonuje powierzone mu obowiązki (np. dyżury, innezobowiązania),
   * szanuje mienie własne, innych osób ispołeczne,
   * dba o wygląd klasy i najbliższegootoczenia,
   * dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne iinnych,
   * postępuje zgodnie z dobrem szkolnej społeczności, dba o honor i tradycjeszkoły.
3. Zaangażowanie ucznia we własny rozwój, poszanowanie swojejosoby:
   * zachowuje się bez zarzutu w szkole i pozanią,
   * nie ulega namowom, naciskom, potrafi bronić własnego zdania, nie daje sięsprowokować,
   * zmotywowany przez nauczycieli rozwija swoje uzdolnienia izainteresowania,
   * po zwróceniu uwagi natychmiast eliminuje uchybienia w swoimzachowaniu,
   * respektuje zasady współżycia społecznego i ogólnie przyjęte normy etyczne wobec siebie iinnych,
   * nie uleganałogom.

ZACHOWANIE DOBRE

1. Stosunek do obowiązkówszkolnych:
   * jest przygotowany do lekcji,
   * podejmuje się wykonywania dodatkowych zadań na polecenie nauczyciela,
   * uważa nalekcjach,
   * wywiązuje się ze swoich obowiązkówszkolnych.
2. Kulturaosobista:
   * zachowuje się odpowiednio dosytuacji,
   * nie używa wulgarnych słów,
   * stosuje zwrotygrzecznościowe,
   * dba o estetykę swojego wyglądu i higienęosobistą.
3. Zachowaniaspołeczne:
   * zasady współżycia społecznego i ogólnie przyjęte normy etyczne wobec siebie iinnych,
   * zachowanie na lekcjach, podczas przerw i poza szkołą nie budzi poważnych zastrzeżeń (nie wymaga interwencji pedagoga, dyrektora szkoły, uczeń nie otrzymujenagan),
   * wywiązuje się z powierzonych muobowiązków,
   * dba o wygląd klasy i najbliższegootoczenia,
   * dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne, nie narażainnych,
   * nie przejawia agresji słownej ifizycznej.
   * szanuje mienie własne, innych osób ispołeczne,
   * dba o honor i tradycjeszkoły.
4. Zaangażowanie ucznia we własny rozwój, poszanowanie swojejosoby:
   * jego zachowanie nie budzi zastrzeżeń w szkole i pozanią,
   * systematycznie i odpowiednio motywowany rozwija swoje zainteresowania iuzdolnienia,
   * stosowane środki zaradcze przynoszą pozytywne rezultaty, a uchybienia ulegają poprawiepo zwróceniu uwagi,
   * nie uleganałogom.

ZACHOWANIE POPRAWNE

1. Stosunek do obowiązkówszkolnych:
   * poprawny stosunek do obowiązkówszkolnych
   * wykonuje polecenianauczyciela,
   * zdarza mu się nie przygotować do lekcji (brak pracy domowej,itp.),
   * reaguje na uwaginauczyciela,
2. Kulturaosobista:
   * wykazuje elementarną kulturęosobistą,
   * nie używa wulgaryzmów, ,
   * dba o higienę osobistą i estetyczny wygląd, nosi odpowiedni strójszkolny.
3. Zachowaniaspołeczne:
   * poprawnie zachowuje się wobec nauczycieli, kolegów i innych pracownikówszkoły
   * zdarza mu się zakłócić przebieg lekcji lub uroczystości szkolnych( rozmowa, śmiech, komentarze,gesty)
   * dba o bezpieczeństwo swoje, nie narażainnych,
   * szanuje mienie własne, innych osób ispołeczne,
   * sporadycznie podejmuje działania społeczne, ale tylko na polecenienauczyciela,
   * wykonuje powierzone mu obowiązki lubzobowiązania.
4. Zaangażowanie ucznia, poszanowanie i rozwój własnejosoby:
   * jest biernym uczestnikiem życia szkolnego,
   * uchybienia w zachowaniu ucznia nie wynikają ze złej woli i stosowane środki zaradcze przynosząrezultaty
   * stara się poprawić swoje zachowanie(widać postępy w pracy nadsobą)
   * nie uleganałogom.

ZACHOWANIE NIEODPOWIEDNIE

1. Stosunek do obowiązkówszkolnych:
   * nie pracuje na lekcjach, często jest do nich nieprzygotowany (nie odrabia prac domowych,nie przynosi zeszytówitp.),
   * nie reaguje właściwie na uwaginauczyciela,
   * zdarza mu się nie wykonywać poleceńnauczyciela,
   * zaniedbuje obowiązki (dyżury, innezobowiązania),
2. Kulturaosobista:
   * przejawia niewłaściwe zachowania wobec pracowników szkoły, kolegów,otoczenia,
   * używa wulgarnych słów,
   * nie dba o higienę osobistą i estetycznywygląd,
   * nie nosi stosownego ubioruszkolnego.
3. Zachowaniaspołeczne:
   * często zdarza mu się zakłócić przebieg lekcji lub uroczystości szkolnych (rozmowa,śmiech, komentarze, gestyitp.),
   * nie szanuje mienia własnego, kolegów, społecznego, niszczy mienie innych osób ispołeczne,
   * stosuje przemoc słowną i fizyczną wobecinnych,
   * kłamie, oszukuje, ma negatywny wpływ nainnych,
   * celowo naraża na niebezpieczeństwo siebie iinnych.
4. Zaangażowanie, własny rozwój, poszanowanie swojejosoby:
   * nie wykorzystuje szans stwarzanych mu przezszkołę,
   * nie dba o własną godnośćosobistą,
   * brak u niego poczucia winy iskruchy,
   * częstowymaganajestinterwencjawychowawcy,nauczycieli,pedagoga(rozmowa,upomnienie, nagana), a środki zaradcze stosowane przez szkołę przynoszą jedynie krótkotrwałąpoprawę,
   * stosuje szkodliweużywki.

ZACHOWANIE NAGANNE

1. Stosunek do obowiązkówszkolnych:-
   * nie pracuje na lekcjach, nie przygotowuje się do zajęć szkolnych (nie odrabia prac domowych, nie przynosi zeszytówitp.),
   * jestnieobowiązkowy,niezdyscyplinowany,niereagujenauwaginauczycieladotyczącejego wiedzy izachowania,
   * bez pozwolenia wychodzi z sali lub ze szkoły w czasie zajęćszkolnych.
2. Kulturaosobista:
   * nie zachowuje podstawowych zasad kulturyosobistej,
   * używa wulgarnych słów igestów,
   * demonstracyjnie reaguje na uwagi (odwraca się, odchodzi, zaprzecza, wyśmiewa się,dopuszcza się wyzywających gestów itp.),
   * uczestnictwo w lekcjach i imprezach szkolnych ogranicza do zakłócania ich przebiegu prowokuje innych przez dyskusje, dogadywanie, zaczepianie, pokazywanie niestosownych gestówitp.
3. Zachowaniaspołeczne:
   * nie zawsze zachowuje się stosownie do sytuacji, kłamie,oszukuje,
   * jest nieżyczliwy, niekoleżeński, złośliwy w stosunkachmiędzyludzkich,
   * jego zachowanie jest agresywne (przekleństwa, wyzwiska, zastraszanie, poniżanie godności innych, pobicie, bójki, kopanie, uszkodzenie ciałaitp.),
   * komentuje wypowiedzi nauczyciela lubkolegów,
   * odmawia wykonania obowiązków na rzecz społecznościszkolnej,
   * celowo niszczy mienie kolegów i społeczne (wyposażenie sal lekcyjnych, zieleni, pomocy naukowych,itp.),
   * swoim zachowaniem naraża siebie i innych naniebezpieczeństwo,
   * demoralizuje innych przez swoje zachowanie oraz nakłania do nieodpowiednichzachowań,
   * wszedł w konflikt z prawem (kradzież, zniszczenie, rozboje, pobicia, włamania,wyłudzenia, cyberprzemoc),
   * przynosi do szkoły niebezpieczne narzędzia, przedmioty,substancje.
4. Zaangażowanie ucznia we własny rozwój, poszanowanie swojejosoby:
   * nie wykorzystuje szans stwarzanych mu przezszkołę,
   * brak u niego poczucia winy iskruchy,
   * nie dba o własne zdrowie i godnośćosobistą,
   * stosowane wobec ucznia środki zaradcze przynoszą krótkotrwałerezultaty,
   * ulega nałogom.

Punktem wyjścia w ustalaniu oceny zachowania jest ocena dobra.

**Tryb odwoławczy od oceny z zachowania**

 Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę zachowania jest zobowiązany do uzasadnienia jej w sposób ustny lub na wyraźną prośbę rodziców (prawnych opiekunów) w sposób pisemny.

 Uczeńlubjegorodzice(prawniopiekunowie)mogązgłosićzastrzeżeniadodyrektoraszkoły,jeśliuznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalonaniezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 2 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno -wychowawczych.

 W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala rocznąocenęklasyfikacyjnązachowaniawdrodzegłosowaniazwykłąwiększościągłosów,wprzypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

 W skład komisjiwchodzą:

1. dyrektorszkoły
2. wychowawcaklasy,
3. wskazany przez dyrektora nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danejklasie,
4. pedagog,
5. przedstawiciel samorząduuczniowskiego,
6. przedstawiciel radyrodziców.

 Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniejoceny.

 Z prac komisji sporządza się protokół zawierający wszczególności:

1. skład komisji,
2. termin posiedzeniakomisji,
3. wynik głosowania,
4. ustaloną ocenęzachowania,

 Protokół stanowi załącznik do arkusza ocenucznia.

**Promowanie**

1. Uczeń klas I-III otrzymuje w każdym roku promocję do klasy programowo wyższej, jeśli jegoosiągnięcia edukacyjne w danym roku szkolnym oceniono pozytywnie.
   1. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub jego stanem zdrowia, Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III, na wniosek wychowawcy klasy po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcyklasy.
   2. Na wniosek rodziców i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy albo na wniosek wychowawcyklasy i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.

 Począwszy od klasy IV uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli zewszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał roczne, pozytywne ocenyklasyfikacyjne.

 Począwszy od klasy IV uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznejuzyskał

z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

 Uczeń, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej, powtarzaklasę.

 Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który niezdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęćedukacyjnych.

Uczniowie klas III otrzymują dyplom za ukończenie I etapu edukacji.

**Egzamin poprawkowy**

 Począwszy od klasy IV, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał negatywną ocenę klasyfikacyjną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych – może przystąpić do egzaminu poprawkowego z tych zajęć za zgodą RadyPedagogicznej.

 Egzamin poprawkowy przeprowadza się w formie pisemnej iustnej.

 Egzamin poprawkowy z plastyki, muzyki, zajęć komputerowych, zajęć technicznych iwychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadańpraktycznych.

 Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor.

 Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja, w skład której wchodzą:

1. Dyrektor albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora – jakoprzewodniczącykomisji, nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne i nauczyciel takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych,
2. Nauczyciel może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub winnych

szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne w innej szkole (w porozumieniu z dyrektorem tej

szkoły).

 Z egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

 nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzany egzamin;

 imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;

 termin egzaminu poprawkowego;

 imię i nazwiskoucznia;

 zadaniaegzaminacyjne;

 ustaloną ocenę klasyfikacyjną;

 pisemne prace ucznia

 zwięzłą informację o jego ustnych odpowiedziach

 zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego

 Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.

8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora, nie później niż do końca września.

Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę

**Klasyfikacja końcowa**

 Uczeń kończy szkołępodstawową:

1. Jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą się składają roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, uzyskał pozytywne ocenyklasyfikacyjne.
2. Jeżeli przystąpił do egzaminu ósmoklasisty.

 Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

 Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny uzyskane z tychzajęć.

**Sprawdzian przeprowadzany w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej**

1. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany na mocy art.44 zs ustawy z dnia 7 września 1991r o systemie oświaty.

2. Egzamin ósmoklasisty jest egzaminem obowiązkowym, co oznacza, że każdy uczeń musi do niego przystąpić, aby ukończyć szkołę.

3. Egzamin ósmoklasisty pełni dwie zasadnicze funkcje:

1) określa poziom wykształcenia ogólnego uczniów w zakresie obowiązkowych przedmiotów egzaminacyjnych i zapewnia uczniowi, jego rodzicom, nauczycielom oraz władzom oświatowym informację zwrotną na temat tego poziomu wykształcenia

2) zastępuje egzamin wstępny do szkół ponadpodstawowych, które wykorzystują wyniki egzaminu ósmoklasisty z poszczególnych przedmiotów jako kryteria w procesie rekrutacji, jeżeli liczba kandydatów jest większa niż liczba wolnych miejsc w danej szkole.

4. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany w dwóch terminach: głównym i dodatkowym.

1) do egzaminu w terminie dodatkowym przystępuje uczeń, który nie przystąpił do egzaminu w terminie głównym z przyczyn losowych lub zdrowotnych.

5. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany w formie pisemnej przez trzy kolejne dni:

1) pierwszego dnia- egzamin z języka polskiego, który trwa 120 min,

2) drugiego dnia- egzamin z matematyki, który trwa 100 min,

3) trzeciego dnia- egzamin z języka obcego nowożytnego, który trwa 90 min,

4) od roku 2024 ósmoklasista przystępuje do egzaminu z jednego przedmiotu do wyboru spośród

przedmiotów: biologia, chemia, fizyka, geografia, historia.

6.Szczegółowe informacje dotyczące sposobu organizacji egzaminu ósmoklasisty regulują przepisy CKE.